

Déclaration de protection des données et Politique de confidentialité

Association Diabète Type Sport

Table des matières

1. Champs d'application.....	1
2. Consentement.....	2
3. But de la collecte des données personnels.....	2
4. Traitement des données personnelles.....	2
5. Droits de l'Utilisateur.....	3
8. Témoins de connexion (cookies).....	3
9. Fichiers journaux.....	4
10. Services de tiers.....	4
11. Sécurité des données.....	5
12. Disponibilité du site web.....	6
13. Contenu du site web.....	6
14. Personne de contact.....	6
15. Coordonnées de l'Association.....	6
16. Droit applicable et for juridique.....	6

1. Champs d'application

- a) La présente Déclaration de protection des données et Politique de confidentialité (ci-après «la Déclaration») s'applique aux données personnelles collectées par l'association 'Diabète Type Sport' (ci-après «l'Association»).
- b) La Déclaration peut être modifiée à tout moment et sans préavis par le Comité.
- c) La Déclaration est publiée sur le site Internet 'www.diabetetypesport.ch' (ci-après «le site web») en langue française.
- d) L'objectif est d'informer le membre de l'Association, l'utilisateur du site web ou toute personne intéressée (ci-après «l'Utilisateur») de la façon dont l'Association collecte, détient, utilise, communique et protège ses données personnelles.
- e) L'Association s'engage à respecter et à protéger la vie privée de l'Utilisateur en conformité avec la législation en vigueur.
- f) L'Utilisation trouvera d'autres renseignements utiles dans les statuts de l'Association.

2. Consentement

- a) En accédant au site web ou en fournissant des données personnelles, l'Utilisateur accepte sans réserve l'intégralité des dispositions prévues dans la Déclaration.

3. But de la collecte des données personnels

- a) Les données personnelles sont utilisées aux fins de gestion de la relation entre l'Association et l'Utilisateur, membre ou non de l'Association:
 - I. communiquer sur les activités de l'Association;
 - II. assurer le fonctionnement de l'Association;
 - III. traiter les adhésions;
 - IV. traiter les inscriptions et participations aux événements;
 - V. répondre aux questions;
 - VI. transmettre toute autre information.

4. Traitement des données personnelles

- a) Saisie des données personnelles
 - I. L'Association collecte les données personnelles que l'Utilisateur fournit sur base volontaire.
 - II. L'Association choisit le moyen ou la plateforme pour le stockage des données personnelles.
- b) Effacement des données personnelles
 - I. L'Association se réserve le droit en tout temps, à sa seule discrétion et sans avis préalable de suspendre ou d'annuler des données personnelles, par exemple en cas de suspicion d'utilisation malintentionnée ou d'absence prolongée d'utilisation.
- c) Communication des données personnelles à des tiers
 - I. Des données personnelles sont communiquées aux partenaires intervenants dans le cadre des activités de l'Association, par exemple lors l'inscription à un événement. Seules les données nécessaires sont transmises.
 - II. Les données personnelles ne sont pas transmises à d'autres tiers sans le consentement préalable de l'Utilisateur.
 - III. Aucune donnée personnelle ne sera communiquée à des fins commerciales ou contre rémunération.
 - IV. L'Association est susceptible de communiquer des données personnelles sans avis préalable sur demande des autorités ou pour assurer le respect de ses contrats et propriétés. Par exemple, l'Association peut partager des

données personnelles face à un risque de fraude ou d'utilisation malintentionnée de son site web.

- V. Lors d'inscription à un événement sportif, l'Association peut choisir un nom d'équipe à sa seule discrétion et sans avis préalable.

5. Droits de l'Utilisateur

- a) Droit d'information : L'Utilisateur a le droit de demander à tout moment, gratuitement, des informations sur le traitement de ses données personnelles enregistrées dans la base de données de l'Association.
- b) Droit de rectification : L'Utilisateur a le droit de demander à tout moment la modification ou la correction de ses données personnelles enregistrées dans la base de données de l'Association.
- c) Droit de suppression : L'Utilisateur a le droit de demander à tout moment la suppression de ses données personnelles de la base de données de l'Association.
- d) L'Utilisateur trouvera le moyen de contact sur la page 'contact' du site web.

6. Responsabilité de l'Utilisateur

- a) Lors de communication d'un lien privé, l'Utilisateur est tenu de prendre les précautions nécessaires pour le garder privé.
- b) L'Association décline toute responsabilité en cas de négligence de l'Utilisateur.

7. Renvois et liens hypertextes sur le site web

- a) Des liens hypertextes pointent vers d'autres sites Internet. Ceux-ci ne sont pas sous le contrôle de l'Association qui décline toute responsabilité quant au contenu de ces sites Internet.
- b) L'Association décline toute responsabilité des sites Internet externes qui renvoient à ses propres offres. Elle ne peut donc garantir ni la fiabilité ni la sécurité de ces sites Internet.
- c) Les contenus et services externes sont de la responsabilité des tiers concernés.

8. Témoins de connexion (cookies)

- a) Le site web utilise des témoins pour rendre la navigation plus agréable et offrir certaines fonctions. Il s'agit de petits fichiers texte stockés sur l'ordinateur de l'Utilisateur. La plupart des témoins sont supprimés du disque dur lorsque l'Utilisateur ferme son navigateur (témoins temporaires et témoins de session). D'autres restent sur l'ordinateur et servent à reconnaître l'Utilisateur s'il revient sur le même site Internet (témoins permanents).
- b) Consentement de l'Utilisateur par les paramètres du navigateur ou de l'application: Si l'Utilisateur ne souhaite pas accepter les cookies, la section

'aide' de la barre d'outils de son navigateur lui fournira les informations comment les bloquer en limitant ou en désactivant leur enregistrement et leur lecture. Par exemple, les fonctions 'do not track' ou 'private browsing' permettent de limiter les données stockées.

- c) Sans témoin de connexion, l'Utilisateur ne peut toutefois pas utiliser toutes les fonctions offertes par certains sites Internet.

9. Fichiers journaux

- a) Le site web utilise des journaux (fichiers ou base de données) dans lesquels des données sont automatiquement enregistrées.
- b) L'enregistrement des journaux étant indispensable au fonctionnement du site web, l'Utilisateur n'a pas la possibilité de s'y opposer.

10. Services de tiers

- a) Gestion des données
 - I. Les données personnelles peuvent être stockées sur un serveur situé à l'étranger.
 - II. L'Association peut utiliser des plateformes, formulaires ou autres moyens de collectes et gestion de données, gérés par des tiers.
- b) Autres sites Internet
 - I. L'Association peut disposer de profils sur des médias sociaux, gérés par des tiers.
 - II. Des services de tiers, tels que map.geo.admin.ch ou Google reCaptcha peuvent être intégrés au site web. Ces fournisseurs utilisent leurs propres témoins.
- c) Logiciels d'analyse
 - I. L'Association peut utiliser des logiciels d'analyse Internet comme Google Analytics qui recueillent des informations concernant les activités de l'Utilisateur sur le site web.
 - II. L'analyse permet une évaluation statistique de la fréquentation du site web et du comportement de navigation de l'Utilisateur. Son but est d'optimiser la conception du site web
- d) L'Association n'a aucune influence sur la collecte et l'utilisation des données par des services de tiers, eux-mêmes dotés de leurs propres politiques de confidentialité.

11. Sécurité des données

- a) Site web

- I. L'Association utilise une communication de données chiffrée fondée sur le protocole TLS en lien avec un niveau de chiffrement élevé.
 - II. L'Utilisateur peut reconnaître les pages chiffrées au symbole de clé ou de cadenas dans la barre d'adresse du navigateur.
 - III. Les serveurs utilisés pour faire fonctionner le site web sont entretenus par des partenaires externes.
- b) Conservation des données personnelles
- I. Les informations demandées à l'Utilisateur sont traitées informatiquement et considérées comme confidentielles.
 - II. Le cas échéant, les documents papier peuvent être numérisés pour être stockés électroniquement.
 - III. L'Association peut utiliser une plateforme de stockage entretenue par des services externes.
 - IV. Le cas échéant, la plateforme de stockage utilisée est sélectionnée pour répondre à des critères de sécurité élevés.
 - V. L'Association applique des mesures de sécurité techniques et organisationnelles pour protéger les données traitées contre une manipulation accidentelle ou intentionnelle, une perte partielle ou totale, une destruction et un accès non autorisé.
 - VI. Les contenus enregistrés sur des plateformes de stockage sont de la responsabilité des tiers concernés.
- c) Responsabilité de l'Association
- I. L'Association fait tout son possible pour maintenir le site web en état de fonctionnement, mais ne saurait être tenue pour responsable si le site web n'est pas accessible, en cas de bug ou de problème fonctionnel ou technique.
 - II. L'Association ne garantit pas le fonctionnement intégral et permanent du site web.
 - III. Malgré la grande attention qu'elle porte à la justesse des informations diffusées sur le site web, l'Association ne peut endosser aucune responsabilité quant à la fidélité, l'exactitude, l'actualité et l'intégralité de ces informations.

12. Disponibilité du site web

- a) L'Association se réserve le droit de modifier ou supprimer en partie ou en totalité le contenu du site web à tout moment et sans préavis.
- b) L'Association se réserve le droit de supprimer l'activité du site web de manière temporaire ou permanente à tout moment et sans préavis.

- c) L'Association ne saurait être tenue pour responsable de tout dommage ou perte résultant de la modification, la suppression ou la suspension du site web.

13. Contenu du site web

- a) Les photographies et images affichées sont des illustrations et ne sont pas contractuelles.
- b) Le contenu du site web (textes, images, logo, etc.) est soumis au droit d'auteur.
- c) Toute reproduction, adaptation, modification ou diffusion du contenu du site web, même partielle, doit faire l'objet d'un accord préalable écrit avec l'Association.

14. Personne de contact

- a) Afin de répondre à toute question sur le traitement des données personnelles, se référer à la page 'contact' du site web.

15. Coordonnées de l'Association

- a) Diabète type sport
CP 500
CH-1001 Lausanne
www.diabetetypesport.ch

16. Droit applicable et for juridique

- a) En cas de litige, le droit suisse est applicable.
- b) Le for juridique est au siège de l'association Diabète Type Sport à CH-1001 Lausanne.

Lausanne, le 20 juin 2024 / asa
mis à jour le --